

BUGETUL

PROIECTULUI

BUGETUL PROIECTULUI

BUGETUL

BUGETUL

PROIECTULUI

BUGETUL PROIECTULUI

**Respectă modelul de buget al finanțatorului
conform cererii de finanțare.**

Este alcătuit pe categorii de cheltuieli.

BUGETUL

PROIECTULUI

TIPURI DE BUGETE

- **buget pe categorii de cheltuieli - grupează veniturile și cheltuielile pe categorii.**
- **buget pe categorii de cheltuieli și pe activități - grupează cheltuielile pe categorii și pe activități, în cadrul aceluși proiect.**
- **buget pe surse - grupează cheltuielile pe categorii și pe surse de finanțare care participă cu fonduri.**
- **acest tip de buget reprezintă, de obicei, forma sub care bugetul i se prezintă finanțatorului căruia i se solicită fonduri, având în vedere faptul că orice finanțator dorește să știe cine mai susține din punct de vedere financiar proiectul respectiv și în ce măsură.**

ETAPE ÎN REALIZAREA BUGETELOR

- ① Defalcarea proiectului în activități care consumă resurse;
- ② Calcularea resurselor pentru fiecare activitate și subactivitate;
- ③ Estimarea cheltuielilor în detaliu, pentru fiecare activitate și subactivitate precum și a celor totale;
- ④ Estimarea potențialelor surse de venituri.

ESTIMAREA COSTURILOR

- ① Din informațiile furnizorilor / cercetări pe internet,
- ② De la membrii echipei, în special de la cei din departamentele specializate – estimare
- ③ Din proiecte asemănătoare anterioare ale organizației voastre sau ale altora.

RECOMANDĂRI

- **Întocmirea unui buget corect va dura destul de mult, deci începeți din timp.**
- **Consultați, la întocmirea bugetului, toate persoanele implicate în proiect – veți avea mai multe șanse să fie realist, și, în plus, vă asigurați ca el va fi înțeles și acceptat în mod flexibil și nu va fi privit ca o măsură birocratică de control.**
- **Bugetul trebuie să corespundă activităților, reflectându-le.**
- **Detaliați justificările costurilor, pentru a demonstra necesitatea lor!**
- **Țineți cont de taxele aferente salariilor (impozitul pe venit, asigurările sociale etc.), și de numărul de ore lucrate (normă întreagă sau parțială).**
- **Țineți cont de deprecierea valutară / fluctuații prețuri.**

BUGETUL PENTRU PROIECTE SOFT

COSTURI	Unitate	Nr. unități	Valoare unitară (în EUR)	Total Costuri (în EUR)
1. Resurse umane 1.1. Salarii 1.2. Diurne interne și externe				
2. Transport 2.1. Transport local 2.2. Transport international				
3. Echipamente si consumabile 3.1. Achiziție sau închiriere de autoturisme 3.2. Mobilier, calculatoare si alte echipamente 3.3. Utilizate / masini tehnice 3.4. Piese si componente pentru utilaje 3.5. Altele (trebuie specificate)				
4. Costuri directe pentru proiect 4.1. Costuri pentru intretinere autoturisme 4.2. Inchiriere birou 4.3. Consumabile de birou 4.4. Alte cheltuieli (tel/fax, utilitati, mentenanță s.a.)				

BUGETUL PENTRU PROIECTE SOFT

COSTURI	Unitate	Nr. unități	Valoare unitară (în EUR)	Total Costuri (în EUR)
5. Alte costuri/servicii subcontractate 5.1. Publicatii 5.2. Studii/cercetari 5.3. Verificari financiare/audit 5.4. Costuri de evaluare 5.5. Traducere/interpretare 5.6. Servicii financiar bancare 5.7. Conferinte/seminarii 5.8. Actiuni de vizibilitate				
6. Altele (trebuie specificat)				
7. Rezerva de contingenta (maxim 5% din costurile prevăzute la punctele 1-6)				
8. Costuri administrative (maxim 7% din valoare totala punctele 1-7)				

BUGETUL PENTRU PROIECTE HARD

Capitol	Denumire	Buget cerere	Total ani	Implementare			
				an 1	an 2	an 3	an 4
CAP. 1	Cheltuieli pentru amenajarea terenului						
1.1	Amenajarea terenului	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Amenajari pentru protectia mediului si aducerea la starea initiala	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL CAPITOL 1	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
CAP. 2	Cheltuieli pt asigurarea utilitatilor necesare obiectivului						
2.1	Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL CAPITOL 2	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
CAP. 3	Cheltuieli pentru proiectare si asistenta tehnica						
3.1	Studii de teren	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
3.2	Obtinere avize, acorduri, autorizatii	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
3.3	Proiectare si inginerie	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
3.4	Consultanta	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
3.5	Asistenta tehnica	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL CAPITOL 3	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
CAP. 4	Cheltuieli pentru investitia de baza						
4.1	Constructii si instalatii	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
4.2	Dotari	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
4.2.1	Echipamente tehnologice, utilaje, instalatii de lucru, mobilier, echipamente informatice, birotica	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
4.2.2	Echipamente specifice in scopul obtinerii unei economii de energie, sisteme care utilizeaza surse regenerabile/ alternative de energie	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
4.3	Active necorporale	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL CAPITOL 4	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
CAP. 5	Alte cheltuieli						
5.1	Organizare de santier	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
5.2	Comisioane, cote si taxe	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
5.3	Cheltuieli diverse si neprevazute	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL CAPITOL 5	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
CAP. 6	Cheltuieli cu activitatile obligatorii de publicitate si informare aferente proiectului						
6.1	Cheltuieli cu activitatile obligatorii de publicitate si informare aferente proiectului	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL CAPITOL 6	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
CAP. 7	Cheltuielile cu activitatea de audit financiar extern						
7.1	Cheltuielile cu activitatea de audit financiar extern	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL CAPITOL 7	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL GENERAL	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00

BUGETUL PROIECTULUI

BUGETUL GENERAL

SURSE DE FINANȚARE	Buget cerere	Total ani	Implementare			
			an 1	an 2	an 3	an 4
Valoarea totală a cererii de finanțare, din care:	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
Valoare TVA neeligibil	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuția proprie totală (la cheltuieli eligibile și neeligibile), asigurată din:	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
- Surse proprii			0,00	0,00	0,00	0,00
- Imprumuturi bancare / surse împrumutate			0,00	0,00	0,00	0,00
ASISTENȚA FINANCIARĂ NERAMBURSABILĂ SOLICITATĂ	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00